РОСМОРРЕЧФЛОТ
Федеральное государственное унитарное предприятие «РОСМОРПОРТ» СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАССЕЙНОВЫЙ ФИЛИАЛ
Гапсальская ул., д. 8, Санкт-Петербург, 198035
Тел. (812)380-70-07, факс (812)327-40-23
E-mail: canc@rosmorport.spb.ru
ОКПО 15182805, ОГРН 1037702023831
ИНН/КПП 7702352454/780502001

20 ИЮЛ 2012 № 2731/12

На № _____ от _____ 20 г.

Председателю ППО СПБ филиала ФГУП «Росморпорт»
Серебрякову В.А.

Председателю ППО Выборгско-Высоцкого филиала ФГУП «Росморпорт»
Ершову Г.А.

Председателю ППО Усть-Лужского филиала ФГУП «Росморпорт»
Миненко А.А.

Председателю профсоюзной общественной организации лоцманов г. Калининграда Михину О.Н.

Председателю МПСЛ Кабанову В.А.

В связи с разработкой Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха морских лоцманов и кандидатов в морские лоцманы Северо-Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт», на основании Приказа Министерства транспорта Российской Федерации № 61 от 14 марта 2012 года «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха морских лоцманов и кандидатов морские лоцманы» направляю Вам проект положения для ознакомления. В соответствии со ст. 372 ТК РФ прошу рассмотреть приложенные документы и направить мотивированное мнение по данному проекту в письменной форме.

Приложение:

1. Проект Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха морских лоцманов и кандидатов в морские лоцманы Северо-Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» на 4 л. в 1 экз.
2. Приказ Минтранса РФ № 61 от 14 марта 2012 года.

Директор СЗБ филиала
ФГУП «Росморпорт» С. В. Пылин

Исп. Козырева С.Ю.(70-61)

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха морских лоцманов и кандидатов в морские лоцманы Северо - Западного бассейнового филиала ФГУП «РОСМОРПОРТ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха морских лоцманов и кандидатов в морские лоцманы Северо – Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха морских лоцманов и кандидатов в морские лоцманы, утвержденного приказом Минтранса России от 14 марта 2012г. № 61 и с учетом специфических особенностей труда лоцманов и организации лоцманских служб в Северо – Западном бассейновом филиале ФГУП «Росморпорт» (далее - Филиал).

1.2. Положение распространяется на морских лоцманов и лоцманов-стажеров (далее - лоцман), заключивших трудовой договор с ФГУП «Росморпорт», в лице Северо - Западного бассейнового филиала.

1.3. Лоцманы Северо – Западного бассейнового филиала ФГУП «Росморпорт» являются работниками лоцманских служб Санкт-Петербурга, Усть-Лужского, Выборгско-Высоцкого, Калининградского управлений, труд которых регулируется нормами трудового законодательства Российской Федерации, Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации, Положением о государственных морских лоцманах, утвержденным приказом Минморфлота СССР от 22.07.2008 г. № 112 с учетом п.4 ст. 428 КТМ Российской Федерации (далее - Положение о государственных морских лоцманах), настоящим Положением, а также трудовым договором.

1.4. Лоцманы Филиала осуществляют проводку судов на подходах, в пределах акваторий и между морскими портами Восточной части Финского залива, в открытом море и на устьевых участках рек, входящих в зону обязательной лоцманской проводки, а также в акватории Балтийского моря, прилегающей к территории Калининградской области Российской Федерации.

II. Рабочее время

2.1. В течение рабочего времени лоцман должен исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с условиями трудового договора, правилами внутреннего трудового распорядка и графиком работы (сменности).

2.2. В состав рабочего времени лоцмана включаются:

а) время проводки, швартовых операций (швартовки, перешвартовки/перетяжки и отшвартовки) судов, а также время перестановки судна в морском порту, постановки судна на якорь, бридель, бакштов или бочку и съемки с них, перешвартовки/перетяжки, швартовки к другому судну и отшвартовки от него;

б) время, в течение которого лоцман занят осмотром места швартовки, отшвартовки, оценкой готовности судна к выходу в море;

в) время пребывания лоцмана на борту судна, когда проводка судна осуществляется поочерёдно несколькими лоцманами;

г) время ожидания лоцманской проводки в помещении базовой лоцманской станции или на лоцманском судне в пределах установленной продолжительности рабочей смены.

В указанное время лоцман имеет право отдыхать в предоставленном ему филиалом для этой цели помещении, оборудованном необходимой мебелью (диван, кровать и др. с постельными принадлежностями) и средствами связи (телефон, радиотелефон и др.);

д) время следования лоцмана из морского порта или места, определённого абзацем вторым пункта 2.9. настоящего Положения, на судно и обратно;

е) время следования лоцмана из помещений базовой лоцманской станции в морском порту к месту расположения помещений базовой лоцманской станции, находящихся за пределами морского порта или в другом морском порту, и обратно;

ж) время задержки лоцманской проводки судна сверх установленной продолжительности рабочей смены;

з) время стажировки и технической учёбы;

и) время участия в разборах аварийных и несчастных случаев, произошедших на акватории порта, проводимых руководством лоцманской службы;

к) время специальных перерывов для отдыха между лоцманскими проводками.

2.3. Нормальная продолжительность рабочего времени лоцмана не может превышать 40 часов в неделю.

2.4. По причине неравномерности лоцманских работ и невозможности по условиям производства, соблюдения установленной ежедневной (по графику) или еженедельной продолжительности рабочего времени, лоцманам Северо – Западного бассейнового филиала устанавливается суммированный учет рабочего времени с годовым учетным периодом.

Продолжительность рабочего времени лоцмана по графику за учетный период не должна превышать нормальной продолжительности рабочего времени за учетный период.

Нормальная продолжительность рабочего времени за учетный период определяется по производственному календарю на текущий год, исходя из расчетного графика, пятидневной 40-часовой рабочей недели с двумя выходными днями при продолжительности ежедневной работы 8 часов, а в предпраздничные дни -7 часов.

2.5. Продолжительность ежедневной работы (смены) для лоцмана не может превышать 24 часов. При этом максимально допустимая продолжительность непрерывной лоцманской проводки или последовательных лоцманских проводок без предоставления специальных перерывов для отдыха между лоцманскими проводками не может превышать 12 часов.

Продолжительность рабочей смены в ночной период не сокращается.

2.6. Время начала и окончания ежедневной работы (смены) лоцмана, распределение работников по рабочим сменам, чередование рабочих и нерабочих дней определяются графиком работы (сменности) на соответствующий учётный период (год).

Работа в течение двух смен подряд запрещается.

График работы (сменности) составляется работодателем с учётом мнения представителей лоцманов и доводится до сведения лоцмана не позднее, чем за один месяц до введения его в действие.

2.7. При вызове лоцмана на работу в выходной день, установленный для него графиком работы (сменности), началом ежедневной работы (смены) считается время его выхода к транспортному средству в месте жительства (пребывания). В случае невозможности предоставления транспортного средства к месту жительства (пребывания) лоцмана началом ежедневной работы (смены) считается время вызова лоцмана.

2.8. При вызове лоцмана на работу в выходной день, установленный для него графиком работы (сменности), окончанием ежедневной работы (смены) лоцмана считается время его возвращения на транспортном средстве к месту жительства (пребывания). В случае невозможности предоставления транспортного средства окончанием ежедневной работы (смены) считается расчетное время прибытия к месту жительства (пребывания).

2.9. Местом начала и окончания ежедневной работы (смены) лоцмана является базовая лоцманская станция морского порта, в котором осуществляется лоцманская проводка судов.

Место начала и окончания ежедневной работы (смены) лоцмана по соглашению между лоцманом и работодателем может назначаться вне базовой лоцманской станции морского порта, из которого осуществляется лоцманская проводка судов.

Начало и окончание работы лоцмана может назначаться вне базовой лоцманской станции в случаях, когда это позволяет более рационально использовать рабочее время.

2.10. Продолжительность и порядок предоставления специальных перерывов для отдыха между лоцманскими проводками устанавливаются исходя из длительности осуществляемых лоцманских проводок и других особенностей работы лоцманов правилами внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представителей лоцманов.

2.11. Документами, учитывающими рабочее время лоцмана, помимо табеля учета рабочего времени, являются: журнал учета рабочего времени (рабочий дневник), лоцманские квитанции, вахтенный журнал диспетчера. Журнал учета рабочего времени (рабочий дневник) ведется лоцманом и по окончании рабочей смены сдается вместе с лоцманскими квитанциями в лоцманскую службу для заверения руководителем лоцманской службы филиала или лицом, его замещающим.

III. Время отдыха

3.1. Время отдыха - время, в течение которого лоцман свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению (статья 106 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.2. Видами времени отдыха являются:

1) перерывы в течение рабочего дня (смены);

2) ежедневный (междусменный) отдых;

3) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);

4) нерабочие праздничные дни;

5) отпуска.

3.2. В течение рабочей смены в периоды свободные от проводок судов лоцману должны быть предоставлены перерывы для отдыха и питания общей продолжительностью 2 часа, которые в рабочее время не включаются.

Конкретное время предоставления перерывов для отдыха и приёма пищи устанавливается диспетчером, исходя из условий и напряжённости работ.

Время для отдыха и питания включается в рабочее время только в том случае, если работник на этот период не освобождался от выполнения возложенных на него обязанностей по обеспечению движения и маневров судна.

3.3. Продолжительность междусменного отдыха должна быть не менее двойной продолжительности работы в предыдущую рабочую смену.

В случае направления лоцмана на проводку судна из одного порта в другой допускается предоставление лоцману междусменного отдыха меньшей продолжительностью, но не менее 8 часов.

Неиспользованные часы ежедневного междусменного отдыха суммируются и могут предоставляться в виде дополнительных свободных от работы дней в течение учетного периода.

3.4. При суммированном учете рабочего времени выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) предоставляются лоцману в различные дни недели согласно графику работы (сменности).

Еженедельный непрерывный отдых должен непосредственно следовать за ежедневным (междусменным) отдыхом.

3.5. За работу по графику сверх нормальной продолжительности рабочего времени в учетном периоде лоцманам могут предоставляться дополнительные дни отдыха, в суммированном виде. Число суммированных дней отдыха, полагающихся лоцману за

работу сверх нормальной продолжительности рабочего времени определяется делением разницы между фактически отработанным работником временем за учетный период по графику работы (в часах) (без учета времени работы в праздничные нерабочие дни, компенсированного по соглашению сторон оплатой, и использованного за учетный период времени отдыха) и нормой рабочего времени за этот же период, на нормальную ежедневную продолжительность рабочего дня, равную 8 часам.

3.6. В случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса Российской Федерации, лоцман может быть привлечен к работе в выходные дни, установленные для лоцмана графиком работы (сменности), или в нерабочие праздничные дни, не установленные для лоцмана графиком работы (сменности) как рабочие дни. При этом

минимально допустимая продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха перед привлечением к работе в выходной день или в нерабочий праздничный день должна быть не менее 24 часов.

3.7. Продолжительность и порядок предоставления ежегодных (основного и дополнительного) отпусков лоцманам устанавливаются в соответствии с нормами главы 19 Трудового кодекса Российской Федерации.

Продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска составляет 28 календарных дней.